LA COURVILLOISE
ÉCOLE SECONDAIRE

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT 2025 - 2026

PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES
ÉCOLE DE LA COURVILLOISE

Procès-verbal de la **sixième séance** ordinaire du Conseil d'établissement de l'école de La Courvilloise tenue le **mercredi 10 juin 2026** à **18 h** à la salle de conférence de la bibliothèque.

Parents:	Leandro Barreto, Tariq Belgnaoui, Éric Castonguay, Julie Leblanc, Marie-Élise Grégoire, sub.
Enseignants(es) :	Pascal Blouin, Lucie Boucher, Catherine Duchaine, Dominic Martin, Émilie Turgeon Sonia Tremblay, sub.
Personnel soutien :	Julie Gariépy et Annie Duclos, sub.
Personnel prof :	Hugues Frigon
Directeur : Gestionnaire administrative :	David-Etienne Bélanger Manon LeBlanc
Gouvernement étudiant :	Lyam Levesque, Vice-Premier ministre
Secrétaire de la séance:	Julie Bergeron
Absences	Adil Charef et Mydow Turmel, Première ministre et Pepin Faye

1. Mot de bienvenue

Le président souhaite la bienvenue aux membres du Conseil d'établissement ainsi qu'aux personnes présentes.

2. Ouverture de la séance

La séance est ouverte à 18 h 27.

3. Vérification du quorum

Le quorum est constaté conformément à la Loi.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

1. Mot de bienvenue
2. Ouverture de la séance
3. Vérification du quorum
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 10 juin 2026
5. Lecture et adoption du procès-verbal du 13 mai 2026
6. Suivi au procès-verbal du 13 mai 2026
7. Période de questions accordée au public

Points de décision

8. Frais chargés aux parents
9. Journée d'accueil DPS et perspective 27 août 2026
10. Rapport annuel du CÉ 2025-2026
11. Budget préliminaire 2026-2027
12. Journées pédagogiques (6) perspective 2026-2027
13. Dépôt des sorties et activités éducatives (Tableau)
14. Changement – activité du 19 juin 2026
15. Dépôt des voyages
16. Calendrier scolaire 2026-2027

Points d'information

17. Communication de la direction
    - 17.1 Plan des effectifs 26-27
    - 17.2 Suivi du projet éducatif
    - 17.3 Travaux modulaires
18. Communication de la présidence
19. Communication du représentant du Comité de parents
20. Questions diverses
21. Levée de l'assemblée

CE – 2026-06-39 IL EST PROPOSÉ par M Pascal Blouin d'adopter l'ordre du jour.

Adopté à l'unanimité

5. Lecture et adoption du procès-verbal du 13 mai 2026

Considérant que le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 mai 2026 est parvenu aux membres du conseil dans les délais prescrits par la loi,

CE – 2026-06-40 Il est proposé par M. Dominic Martin que le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 mai 2026 soit adopté.

Adopté à l'unanimité

6. Suivi au procès-verbal du 13 mai 2026

La direction présente les suivis apportés aux décisions antérieures.

Point 7 Période de questions accordée au public :

La direction mentionne que la situation des examens est toujours en médiation au CSS. Les représentants du CPE la direction avons exposé nos arguments devant le comité bipartite composé de 3 représentants du syndicat et 3 représentants des RH. Après une journée complète de délibération, une deuxième date de rencontre est planifiée pour la semaine prochaine.

Point 9 PLIV :

La direction a acheminé le document du PLIV 26-27 approuvé par le CÉ au secrétariat général en prévision de l'année prochaine.

La direction mentionne avoir discuté avec le SPVQ concernant un article qui plaçait la Courvilloise comme un endroit où la police intervient souvent alors que le portrait à notre école diffère. La direction montre la réponse du SPVQ.

Le service de police nous explique que l'article se sert des moments où les policiers s'enregistrent à l'école et pas nécessairement des interventions policières. Ainsi, une école qui a un bureau pour un policier a une plus grande présence à l'école qu'une école où il n'y a pas de policier régulier. La méthodologie utilisée pour l'écriture de l'article est questionnable.

Point 10 Consultation sur la « Politique concernant les contributions financières » :

Le suivi a été fait aux RH.

7. Période de questions accordée au public

Aucun public

POINTS DE DÉCISION

8. Frais chargés aux parents

Mme LeBlanc, gestionnaire administrative de l'établissement, présente les frais chargés aux parents pour l'année scolaire 2026-2027.

CE – 2026-06-41 IL EST PROPOSÉ par Mme Julie Leblanc que les frais chargés aux parents soient approuvés.

Approuvés à l'unanimité

9. Journée d'accueil DPS et perspective 27 août 2026

Les classes spécialisées demandent que la journée du 27 août soit utilisée comme journée d'accueil afin de permettre la tenue de rencontres individuelles avec les parents, dans le but de répondre aux besoins spécifiques de chaque élève.

CE – 2026-06-42 IL EST PROPOSÉ par M. Dominic Martin que la journée d'accueil DPS et perspective soit adoptée.

Adoptée à l'unanimité

10. Rapport annuel du CÉ 2025-2026

M. Castonguay et M. Bélanger présentent le rapport du conseil d'établissement 2025-2026.

CE – 2026-06-43 IL EST PROPOSÉ par M. Lyam Lévesque d'approuver le rapport annuel du CÉ 2025-2026.

Approuvé à l'unanimité

11. Budget préliminaire 2026-2027

M. Bélanger dépose et présente le budget préliminaire 2026-2027 de l'établissement.

CE – 2026-06-44 IL EST PROPOSÉ par M. Hugues Frigon que le budget préliminaire 2026-2027 soit approuvé.

Approuvé à l'unanimité

12. Journées pédagogiques (6) Perspectives 2026-2027

Les titulaires des classes perspectives demandent de reconduite le projet de 6 journées pédagogiques de 25-26 pour 26-27.

M. Bélanger rappel l'ajustement de l'amplitude quotidienne de 10 minutes par jour pour les élèves du service perspective afin de dégager six journées pédagogiques supplémentaires pour le travail en équipe, et avoir du temps de rencontre avec les parents et les autres services du CSS.

CE – 2026-06-45 IL EST PROPOSÉ par M. Pascal Blouin que les journées pédagogiques (6) perspectives soient approuvées.

Approuvées à l'unanimité

13. Dépôt des sorties éducatives (Tableau)

M. Bélanger présente le tableau des activités éducatives.

CE – 2026-06-46 IL EST PROPOSÉ par Mme Émilie Turgeon le tableau des sorties éducatives.

Approuvé à l'unanimité

14. Changement – activité du 19 juin 2026

À la suite de la dernière activité des groupes DPS, où les jeunes étaient très fatigués en fin de journée. Après consultation de quelques parents, les enseignants demandent de modifier l'activité du 19 au soir pour des activités le midi avec les élèves.

CE – 2026-06-47 IL EST PROPOSÉ par Mme Catherine Duchaine que le changement concernant l'activité soit approuvé.

Approuvé à l'unanimité

15. Dépôt des voyages

M. Bélanger dépose un projet de voyage à Ottawa, de ski et une excursion en canot camping en plus d'une campagne de financement pour les voyages de ski et de canot.

Aussi, M. Bélanger nomme que la situation des voyages aux États-Unis sera discutée au prochain CPE de l'école. La direction pourrait permettre ces voyages dans le respect des balises pédagogiques des projets déposés et en respect des encadrements.

CE – 2026-06-48 IL EST PROPOSÉ par M. Tariq Belgnaoui que les voyages soient approuvés en bloc.

Approuvés à l'unanimité

16. Calendrier scolaire 2026-2027

M. Bélanger dépose une proposition conjointe avec le CPE pour le calendrier scolaire 26-27 avec les dates des rencontres des parents et les activités de la vie étudiante. Ce calendrier pourra être ajusté en début d'année par la direction à la suite des discussions au comité bipartite de juin 2026 et des consultations du CPE concernant les examens en cours d'année en tenant compte de la confirmation des dates des évaluations du ministère qui sont habituellement données à l'automne.

CE – 2026-06-49 IL EST PROPOSÉ par M. Leandro Barreto que le calendrier scolaire 2026-2027 soit approuvé.

Approuvé à l'unanimité

POINTS D'INFORMATION

17. Communication de la direction

17.1 Plan des effectifs 26-27

M. Bélanger nomme au CÉ qu'il changera de mandat pour la prochaine année, son mandat se poursuivra à La Polyvalente de Charlesbourg. M. Bélanger précise qu'il a adoré son passage à La Courvilloise. C'est une belle école avec de nombreux projets culturelles, sportifs, une vie étudiante très développée et de superbes projets pédagogiques. Il tient aussi à souligner la grande implication du personnel de soutien, des professionnels et des enseignants pour la réussite des élèves.

17.2 Suivi du projet éducatif

M. Bélanger nomme que les départements sont mis à contribution pour l'atteinte des objectifs du projet éducatif et que ces derniers seront consultés d'ici la fin d'année en prévision de l'ajustement du PMO qui devra être fait en début d'année.

17.3 Travaux modulaires

Mme Leblanc parle de l'évolution des travaux de construction des modulaires.

18. Communication de la présidence, M. Castonguay

Des remerciements sont adressés aux membres du comité ainsi qu'au Parlement étudiant pour leur implication et leur engagement. Le souhait de les revoir est également exprimé.

19. Communication du représentant du Comité de parents

Des remerciements sont adressés aux membres du comité

20. Questions diverses

Aucune

21. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, M. Pascal Blouin propose la levée de la séance à 19 h 37

Julie Bergeron
Secrétaire pour la rencontre