

PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES
ÉCOLE DE LA COURVILLOISE

Procès-verbal de la **troisième séance** ordinaire du Conseil d'établissement de l'école de La Courvilloise tenue le **mercredi 28 janvier 2026** à 19 h à la salle de conférence de la bibliothèque.

Parents: Leandro Barreto, ~~Jérôme Beaulieu~~, ~~Tariq Belgnaoui~~, Éric Castonguay, Adil Charef, ~~Julie Leblanc~~, Pepin Faye, ~~Marie-Élise Grégoire, sub.~~

Enseignants(es) : ~~Pascal Blouin~~, Lucie Boucher, Catherine Duchaine, Dominic Martin, Émilie Turgeon, Sonia Tremblay, sub.

Personnel soutien : Julie Gariépy et Annie Duclos, sub.

Personnel prof : Hugues Frigon

Directeur : David-Etienne Bélanger

Gouvernement étudiant : Mydow Turmel, Première ministre
Lyam Levesque, Vice-Premier ministre

Secrétaire de la séance: Manon LeBlanc

Absents : Julie Bergeron, Pascal Blouin, Jérôme Beaulieu, Tariq Belgnaoui, Julie Leblanc

MOT DE BIENVENUE

Monsieur Castonguay souhaite la bienvenue aux membres du Conseil d'établissement.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Castonguay déclare la séance ouverte à 19 h 12.

VÉRIFICATION DU QUORUM

Monsieur Castonguay constate que le quorum requis par la loi est atteint.

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue
2. Ouverture de la séance
3. Vérification du quorum
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 28 janvier 2026
5. Lecture et adoption du procès-verbal du 26 novembre 2025
6. Suivi au procès-verbal du 26 novembre 2025
7. Période de questions accordée au public

Points de décision

8. Suivi budget mi-année
9. Approbation de la grille des matières 26-27
10. Consultation des élèves : Étude Compass 8 et 9 avril 2026
11. Calendrier scolaire (examens printemps – Français) Gel de cours 26 mars
12. Temps de concertation pour fin des classes – (DPS et perspective) le 22 juin
13. Dépôt des sorties éducatives (Tableau)
14. Vaccination – le 26 mai (2^e dose)

Points d'information

15. Communication de la direction
 - 15.1 Retour sur le réveillon
 - 15.2 Période d'inscription 26-27
 - 15.3 Consultation sur les plans d'effectifs 26-27
16. Communication de la présidence;
17. Communication du représentant du Comité de parents;
18. Questions diverses;
19. Levée de l'assemblée.

CE-25/26-19

IL EST PROPOSÉ par Mme Lucie Boucher d'adopter l'ordre du jour.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 26 NOVEMBRE 2025

CONSIDÉRANT que le procès-verbal de la séance ordinaire du 26 novembre est parvenu aux membres du conseil dans les délais prescrits par la loi,

CE-25/26-20

IL EST PROPOSÉ par Mme Catherine Duchaine que le procès-verbal de la séance ordinaire du 26 novembre 2025 soit adopté en apportant les modifications mentionnées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 26 NOVEMBRE 2025.

Point 10 approbation des compétences personnelles : Le comité prévention s'est réuni et la majorité des compétences personnelles seront adressées cette année ou ajoutées pour la prochaine année.

Point 13 activités des finissants : Le déjeuner a eu lieu le 8 janvier dernier et les élèves ont apprécié l'activité et le fait que nous prenions le temps de souligner le dernier droit de leur 5^e secondaire. La présidente des élèves nomme que les élèves apprécient cette activité et l'attention portée aux finissants par la direction.

7. PÉRIODE DE QUESTIONS ACCORDÉE AU PUBLIC

Aucun public.

POINTS DE DÉCISION

8. SUIVI BUDGET MI-ANNÉE

M. Bélanger présente l'état du budget de mi-année de l'établissement en date de janvier 2026. Le budget reste équilibré en fonction des prévisions des dépenses en comparaison avec la proportion de l'année qui est écoulée. La facture enseignante reste un point de vigilance. La direction anticipe la possibilité de dégager un surplus qui pourrait être réinvesti en soutien aux élèves pour la 3^e étape. Le surplus est dégagé en fonction des salaires anticipés, mais non versés. Le soutien ajouté devra se faire en respect du plafond des ETC qui est demandé à chaque CSS. Une vérification devra être faite avant d'ajouter une ressource. Concernant la mesure de réinvestissement du gouvernement, elle n'apparaît pas dans le budget de l'école. À la question d'un membre concernant d'éventuelles coupures, la direction mentionne avoir lu l'information dans les journaux comme tout le monde. M. Bélanger s'attend possiblement à avoir plus d'infos d'ici la mise à jour budgétaire du gouvernement à la fin mars.

9. APPROBATION DE LA GRILLE DES MATIÈRES 26-27

M. Bélanger dépose la grille des matières 26-27 après avoir consulté l'équipe-école et le CPE de l'école. Des modifications ont été apportées concernant les choix de cours en 4^e et 5^e secondaire concernant les cours à option en Espagnol et musique ainsi que les parcours des élèves au PEI en 4^e et 5^e secondaire qui devront choisir un parcours avec un bloc de sciences fortes ou un parcours général.

CE-25/26-21

IL EST PROPOSÉ par Mme Émilie Turgeon que la grille des matières 26-27 soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. CONSULTATION DES ÉLÈVES : ÉTUDE COMPASS 8 ET 9 AVRIL 2026

M. Frigon présente les grandes conclusions de l'étude COMPASS 2025.

M. Bélanger explique qu'en continuité avec les dernières années, une consultation auprès des élèves sur leurs habitudes de vie sera faite avec le projet de recherche Compass en avril 2026. Ces sondages se feront, les 8 et 9 avril en avant-midi.

CE-25/26-22

IL EST PROPOSÉ par M. Pepin Faye d'approuver la consultation de l'Étude Compass 2026.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. CALENDRIER SCOLAIRE (EXAMEN PRINTEMPS – FRANÇAIS) GEL DE COURS 26 MARS

Le département de français s'est mobilisé pour travailler plus intensément le français écrit depuis le début d'année à travers nos objectifs du plan de mise en œuvre du projet éducatif. Ainsi, les enseignantes de 5^e secondaire demandent l'ajout d'un gel de cours en écriture, afin de pouvoir faire pratiquer les élèves à un examen d'écriture. Les enseignantes pourront ainsi donner une rétroaction et des pistes de vigilance en prévision de l'examen ministériel qui se tiendra le 7 mai 2026 en avant-midi pour nos élèves de 5^e secondaire.

CE-25/26-23

IL EST PROPOSÉ par M. Pepin Faye que les ajustements du calendrier scolaire 26-27 soient approuvés.

APPROUVÉS À L'UNANIMITÉ

12. TEMPS DE CONCERTATION POUR FIN DES CLASSES – (DPS ET PERSPECTIVE) LE 22 JUIN

Une demande est déposée par les classes spécialisées perspectives et DPS pour ajouter une journée de bilan le 23 juin prochain afin de travailler en équipe et compléter les bilans des élèves. Contrairement aux autres enseignants, ces enseignants n'ont pas la session des examens pour compléter des bilans et mettre à jour les suivis des élèves.

CE-25/26-24

IL EST PROPOSÉ par M. Dominic Martin que le temps de concertation pour fin des classes soit adopté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

13. DÉPÔT DES SORTIES ÉDUCATIVES (TABLEAU)

M. Bélanger présente le tableau des sorties éducatives

CE-25/26-25

IL EST PROPOSÉ par M. Leandro Barreto que les activités éducatives soient adoptées en bloc.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ

14. VACCINATION – LE 26 MAI OU LE 2 JUIN (2^e DOSE)

Une période de vaccination sera ajoutée le 26 mai prochain.

CE-25/26-26

IL EST PROPOSÉ par M. Leandro Barreto que la date de la vaccination de la 2^e dose soit approuvée.

APPROUVÉES À L'UNANIMITÉ

POINTS D'INFORMATION

15. COMMUNICATION DE LA DIRECTION

15.1 Retour sur le réveillon

M. Bélanger tient à souligner, encore cette année, la superbe fête du 18 décembre dernier organisé par la vie étudiante. Un nombre plus élevé d'élèves ont participé à cette soirée. Nous avons eu plus de participation que l'année dernière et 93% des élèves inscrits ont participé à la soirée!

15.2 Période d'inscription 26-27

M. Bélanger informe que la période d'inscriptions 26-27 aura lieu du 30 janvier au 6 février pour tous les élèves. Les choix de cours pour les élèves du 2^e cycle se tiendront du 16 au 26 mars sur le portail Mozaik des élèves. En 2^e secondaire les élèves sont en continuité de la première secondaire.

15.3 Consultation sur les plans d'effectifs 26-27

M. Bélanger a débuté les procédures de consultation avec le personnel de l'école, une attention particulière devra être faite pour assurer un service à l'élève en équilibre avec le budget de l'école. De grandes discussions devront se faire avec l'équipe-école et avec le comité EHDAA de l'école.

16. COMMUNICATION DE LA PRÉSIDENTE

M. Castonguay remet deux diplômes de participation venant de Vox Populi à nos deux représentants du parlement étudiant, Mydow Turmel, Première ministre et Lyam Levesque, Vice-Premier ministre pour leurs implications dans la démocratie à l'école.

17. COMMUNICATION DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS

M. Tariq Belgnaoui étant absent, aucune communication, le point est reporté à la prochaine rencontre.

18. QUESTIONS DIVERSES

Un membre enseignant pose une question concernant la semaine d'examen de la 2^e étape du fait que la semaine est séparée par une fin de semaine. Il demande s'il est possible de questionner les élèves en lien avec cette organisation de la semaine des examens. M. Bélanger nomme avoir déjà reçu cette demande de sondage par courriel. Il mentionne être favorable au sondage, mais que cette demande est un point qui sera traité au niveau de l'école après les examens et à la suite du bilan de la session des examens qui est déjà planifié dans l'ordre du jour du prochain CPE.

19. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, Mme Émilie Turgeon propose la levée de la séance à 20 h 13.

Manon LeBlanc
Secrétaire pour la rencontre